

2023학년도 입학전형

군 전문학사 (e-MU)

신입생 모집요강



(22212) 인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하공업전문대학

TEL:(032)870-2711, 2714

대학홈페이지 : <http://www.inhatc.ac.kr>

목 차

1. 모집학과 및 모집인원	2
2. 전형일정	2
3. 지원자격	2
4. 군별 지원병과 및 특기	3
5. 선발방법	3
6. 학교생활기록부 등급산출방법	4
7. 접수방법	5
8. 합격자발표 및 등록	6
9. 추가합격자 발표 및 등록	6
10. 입학포기 및 등록금 반환	6
11. 불합격 처리 및 입학허가 취소	7
12. 전형료	7
13. 등록금	7
14. 지원자 유의사항	7
15. 문의사항 연락처	8

[군 전문학사(e-MU)과정 모집요강]

1. 모집학과 및 모집인원

모집학과	주 . 야간	수업연한	모집인원	학위명
항공기계공학과	주간	3년	96명	전문학사
조선기계공학과	주간	2년	60명	
정보통신공학과	주간	2년	120명	
소 계			276명	

※ 복수지원은 불가하며, 1개 학과에만 지원 가능

2. 전형일정

구 분	일 정	장 소
원서접수	2022. 11. 28.(월) ~ 2022. 12. 30.(금) 18:00까지	www.emu.ac.kr 서울시 금천구 가산디지털2로 70 (가산동, 대림테크노타운19차) 1312호
서류제출 마감	2022.12.30.(금) 18:00까지 도착 분	
합격자발표	2023. 1. 27.(금)	우리 대학 홈페이지 (www.inhatc.ac.kr)
등록기간	2023. 1. 30.(월) ~ 2023. 2. 1.(수)	
추가모집	<지원인원이 미달될 경우 추가모집을 할 수 있음>	

※추가모집 일정은 e-MU 홈페이지에 별도 공지예정

3. 지원자격

공통사항
(공통사항 조건을 모두 충족하여야 함)

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령(초·중등교육법시행령)에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 인정된 자
- 국방부 지정 '군특성화고등학교'를 졸업한 임기제부사관(임관예정자) 또는 현역부사관
 - 임기제부사관 임관예정자의 경우 상병부터 지원 가능
 - 관련 분야 주특기 자격을 구비 하여야 함 (군별 지원병과 및 특기 참조)
 - 단, 입학 후 2개 학기 이수 전 제대 예정자는 지원불가
- 대학에서 요구하는 전공 현장실습 이수가 가능한 자

4. 군별 지원병과 및 특기

모집학과	군별	지원병과 / 특기	
		군특성화고 출신 임기제부사관 (임관예정자 포함)	일반부사관
항공기계공학과 (3년제)	공군	· 공군 전투기정비	· 고정익
조선기계공학과	해군 해병	· 해군 항해, 기관, 전투체계	· 해군 항해, 기관, 전투체계 · 총포분야 병과 및 특기자 · 전자, 총포, 기갑 · 공병, 정보통신, 군수(수송, 병기), 항공
정보통신공학과	육군 공군 해군 해병	· 정보통신장비 운용 / 수리	· 유·무선통신장비 정비/운용 · 정보통신 / 네트워크 · 전산 / 보안 / PC운용

- ※ 군특성화고등학교의 항공기 전자분야 정비 주특기는 항공기계공학과, 정보통신공학과 지원 가능
- ※ 정보통신공학과는 육군·공군·해군·해병대 지원 가능
- ※ 항공기계공학과는 경북항공/강호항공 고등학교 졸업자를 우선 선발하며 공군만 지원 가능

5. 선발방법

가. 선발 우선순위

구분	대 상
1순위	지원자격을 충족하는 각 군 및 해병대 추천인원 (학과별 20% 공석을 우수 일반부사관에게 할당) ※ 추천이 없을 경우 지원자 중 선발
2순위	군특성화고등학교 출신의 임기제부사관(임관예정자 포함)을 우선 선발
3순위	현역부사관

나. 선발방법

1) 선발기준

- 가) 1순위 대상자를 우선 선발
- 나) 1순위 선발대상자 결원 시 하위순위 대상자를 순차적으로 선발
- 다) 순위별 지원자가 선발 인원을 초과할 경우 아래 기준에 의해 선발

2) 동점자 처리 기준

1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
계급 상위자	고등학교 성적이 우수한 자	자격증	연장자	원서접수순

- 가) 고등학교 성적은 2학년 1,2학기 석차 등급만 반영
- 나) 검정고시 합격자의 경우 합격 평균 점수를 등급으로 환산하여 2학년 석차등급으로 반영
- 다) 자격증은 병과(특기)관련 기능사 이상의 국가기술자격만 인정
 - ① 보유 자격증이 다수일 경우 가장 높은 등급의 자격증 1개만 반영

② 자격증 우선순위는 기사, 산업기사(항공정비사면장 포함), 기능사 순으로 반영

6. 학교생활기록부 등급산출방법

가. 등급산출 반영항목

1997년 이전 졸업자	1998년 이후 졸업자	2008년 이후 졸업자	검정고시 출신자
학기별 석차백분율	과목별 석차백분율 (이수단위 반영)	과목별 석차등급 (이수단위 반영)	검정고시 평균 점수

나. 등급산출 수식

구분	한학기 석차등급	학년 석차등급
과목별 석차등급	$\frac{\sum(\text{과목별 석차등급} \times \text{단위수})}{\sum \text{단위수}}$	(1학기 석차등급 + 2학기 석차등급) / 2
석차백분율	① 석차백분율 = (석차 / 재적수) x 100 ② 산출 석차백분율을 조건표에 대입하여 등급산출	(1학기 석차등급 + 2학기 석차등급) / 2

※ 석차등급은 소수점 아래 7자리에서 반올림 함 (1.000000등급 ~ 9.000000등급)

다. 교과목 등급이 없는 경우의 등급환산 조건표

Z점수 석차등급 조건표		석차백분율 등급 조건표		검정고시 평균 점수 등급 조건표	
석차등급	표준점수(Z)	석차등급	석차백분율(%)	평균 점수	등급 산출식
1	3.00이상 ~ 1.76	1	0.00 ~ 4.00	100.00 ~ 98.40	$1 + \left\{ (100 - x) \times \frac{1}{1.6} \right\}$
2	1.75 ~ 1.23	2	4.01 ~ 11.00	98.39 ~ 95.60	$2 + \left\{ (98.4 - x) \times \frac{1}{2.8} \right\}$
3	1.22 ~ 0.74	3	11.01 ~ 23.00	95.59 ~ 90.80	$3 + \left\{ (95.6 - x) \times \frac{1}{4.8} \right\}$
4	0.73 ~ 0.26	4	23.01 ~ 40.00	90.79 ~ 84.00	$4 + \left\{ (90.8 - x) \times \frac{1}{6.8} \right\}$
5	0.25 ~ -0.25	5	40.01 ~ 60.00	83.99 ~ 76.00	$5 + \left\{ (84.0 - x) \times \frac{1}{8.0} \right\}$
6	-0.26 ~ -0.73	6	60.01 ~ 77.00	75.99 ~ 69.20	$6 + \left\{ (76.0 - x) \times \frac{1}{6.8} \right\}$
7	-0.74 ~ -1.22	7	77.01 ~ 89.00	69.19 ~ 64.40	$7 + \left\{ (69.2 - x) \times \frac{1}{4.8} \right\}$
8	-1.23 ~ -1.75	8	89.01 ~ 96.00	64.39 ~ 62.30	$8 + \left\{ (64.4 - x) \times \frac{1}{7.8} \right\}$
9	-1.76 ~ -3.00이하	9	96.01 ~ 100.00	62.29 ~ 60.00	$8 + \left\{ (63.3 - x) \times \frac{1}{3.3} \right\}$

라. 성취평과제 과목의 표준점수(Z) 산출 수식

전문교과(성취평과제) 등급	비고
① 과목별 표준점수(Z) = (원점수 - 과목평균) / 표준편차 ② 과목별 표준점수(Z)를 조건표에 대입하여 등급산출	Z값은 소수점 아래 3자리에서 반올림

7. 접수 방법

전형료납부 -> 원서접수(on/off) -> 제출서류 발송

가. 온라인 접수 방법

www.emu.ac.kr > 입학안내 > 전형료납부/승인 > 원서접수 > 제출서류 발송

[상세 경로]

※ emu.ac.kr > [입학안내] > [원서접수]클릭 > 개인정보 입력(생년월일,성함,전화번호) > 전형료납부 > 전형료납부승인완료 > 개인정보동의서 작성 > 원서접수 정보 입력 후 저장 > 제출서류 발송 > [내원서관리] 원서접수완료여부 확인

나. 오프라인 접수 방법

공지사항 내 첨부된 원서접수 양식에 관련 내용을 작성하여 이메일 발송

e-MAIL : helpemu@slcp.co.kr

다. 전형료 & 제출서류(원본발송)

1) 전형료

가) 입금계좌 : 가상계좌 발급

* 예금주 : 주식회사 에스엘시피 (e-MU 원서접수대행 업체)

나) 금액 : 20,000원

다) 입금 시 반드시 아래 예시처럼 학교/학과/이름으로 입금 바랍니다.

만일, 다른 이름으로 입금 시 본인 확인 불가로 원서 접수완료 처리가 되지 않을 수 있으니 반드시 확인 부탁드립니다.

ex) 학교 학과별 입금 예시 > [학교/학과/000(성명)]

인하공업전문대학 항공기계과 > 인하/항/홍길동

라) 결제 방식은 계좌이체만 가능

마) 원서전형료는 원서접수 및 입학사정에 관련된 행정비용으로 포함됩니다.

바) 신중하게 생각하시어 원서접수진행 부탁드립니다.

2) 제출서류

가) 고등학교 졸업증명서 1부

나) 고등학교 성적증명서 1부

3) 군복무 확인서 1부

4) 개인정보활용 동의서 1부. (입학안내>입학공지사항 첨부파일 수기로 작성후 발송)

라. 발송주소 : [우편번호 : 08589]

1) 주소 : 서울시 금천구 가산디지털2로 70(가산동, 대림테크노타운19차) 1312호 e-MU담당자 앞

2) e-MAIL : helpemu@slcp.co.kr

마. 원서 접수시 주의사항

1) 접수기간 내에 제출서류 미제출시 입학사정에서 제외함.

가) 온라인 접수일 경우는 반드시 시스템 원서접수 이후 제출서류를 보내주시기 바랍니다.

나) 오프라인 접수일 경우 원서접수서류와 함께 발송해주시기 바랍니다.

(매년 제출서류만 보내고 접수가 안 되어 접수 처리에 혼돈이 많음)

다) 제출서류는 등기우편 으로 원본을 보내주시기 바랍니다.(원본 발송 필수)

- 2) 핸드폰 사진을 찍어서 보내시거나 팩스로는 출력시 내용인식 불가로 받지 않습니다.
- 3) 제출서류 발송시 지원대학/학과명을 작성해 보내주시기 바랍니다.(따로 메모작성)

8. 합격자 발표 및 등록

구분	합격자 발표 및 등록 내용
합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발표일시 : 2023. 1. 27.(금) 10:00 예정 ○ 발표방법 : 우리대학 홈페이지(www.inhatc.ac.kr)
등록금 납부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 납부기간 : 2023. 1. 30.(월) ~ 2. 1.(수) 15:00까지 ※ 납부기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 입학허가가 취소됨
등록절차	<ul style="list-style-type: none"> ○ 합격자는 “합격증” 및 “등록금 납부고지서”를 우리대학 홈페이지에서 출력하여 개인별로 부여된 지정 계좌로 등록금을 입금(이체) 하여야 함 ※ 예금주명은 “○○○ 인하공전”으로 부여되며, 은행별로 “○○○ 인하공전” 또는 “○○○” 등으로 표기되는 경우가 있으나 합격자 성명이 정확히 표시되면 정상적인 계좌임 ※ 반드시 입금증 등에 표시된 받는 사람(합격자명) 및 계좌번호를 확인할 것!
등록 확인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 등록금 납부 후 반드시 우리대학 홈페이지(www.inhatc.ac.kr)에서 등록을 확인 할 것 ※ 입금 부주의로 인한 불이익은 지원자의 책임임 ※ 등록금 납부영수증은 우리대학 홈페이지에서 발급

9. 추가합격자 발표 및 등록

구분	발표 및 등록 방법
추가합격자 발표 및 등록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023. 2. 14(화) ~ 총원 시 까지
발표 방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추가합격 대상자에게 개인별로 전화 통보 ○ 인터넷 원서접수 시 기재한 본인 연락처로 전화 통보하여 본인의 등록의사를 확인하며, 추가합격 통보 시 등록포기 의사를 밝힌 경우, 입학허가가 취소되며 반복할 수 없음 ※ 본인에게 연락이 안 될 경우 가족에게 연락하여 등록의사를 확인하오니 유념 요망 ○ 합격증 및 고지서 확인 : 우리대학 홈페이지(www.inhatc.ac.kr)
등록 절차	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추가 합격자는 “합격증 및 등록금 납부고지서”를 우리대학 홈페이지에서 출력하여 개인별 부여된 지정계좌번호로 등록금을 입금(이체) 하여야 하며 등록기간 내에 등록을 하지 않으면 입학허가가 취소됨 ※ 예금주명은 “○○○ 인하공전”으로 부여되며, 은행별로 “○○○ 인하공전” 또는 “○○○” 등으로 표기되는 경우가 있으나 합격자 성명이 정확히 표시되면 정상적인 계좌임 ※ 반드시 입금증 등에 표시된 받는 사람(예금주명) 및 계좌번호를 확인할 것!

10. 입학포기 및 등록금 반환

구분	입학포기 및 등록(확인예치)금 반환 방법
포기신청	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우리대학 홈페이지(www.inhatc.ac.kr)
신청마감	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023. 02. 24.(금) 11:00까지 (토요일·일요일·공휴일은 온라인 신청은 가능하나 반환 되지 않음) ※ 마감시간 이후 입학포기 및 반환신청을 접수하지 않으며, 자퇴 처리함
반환방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 반환 신청은 본인이 원서접수 시 입력한 계좌번호로 입금 ○ 오전 11시 이전에 신청한 경우에는 오후 3시경에 반환 ○ 오전 11시 이후에 신청한 경우에는 익일 오후 3시경에 반환 예정(토요일·일요일·공휴일은 제외) ※ 한국장학재단 대출자는 장학재단 반환지침에 따름
반환금액	<ul style="list-style-type: none"> ○ 등록금 전액 ※ 입학 이후에는 <대학 등록금에 관한 규칙>에 따름
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입학 포기원을 제출하시면 반복하거나 취소할 수 없으므로 이점 유의하시기 바랍니다.

11. 불합격 처리 및 입학허가 취소

구분	불합격 처리 및 입학허가 취소 기준
자격 위반 및 부정행위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형별 지원자격에 미달된 자 ○ 제출서류를 사실과 다르게 임의로 정정 또는 변조한 자 ○ 제출기한 내 필수 제출서류 미제출자 ○ 학력 조회결과 지원자격 미달 또는 허위 사실이 확인된 자 ○ 부정한 방법으로 입학(합격)한 사실이 확인된 경우에는 입학한 후라도 입학(합격)을 취소함
등록 및 기타사항 위반	<ul style="list-style-type: none"> ○ 등록기간 내에 등록을 하지 않은 자 ○ 추가합격자 중 연락두절 자

12. 전형료

전형	학과	전형료
군전문학사(e-MU)과정	전 학과	20,000원

※ 원서접수 이후 입학원서 취소 및 변경은 불가하며, 전형료는 반환하지 않음

13. 등록금

학부	학과	등록금 감면혜택	등록금 실납입액
수송기계공학부	항공기계공학과	1,789,000원 (첫 학기 입학금 포함)	1,800,000원
	조선기계공학과		
정보산업공학부	정보통신공학과		

※ 상기 금액은 2022학년도 기준 입학금 및 한 학기 수업료 기준임.(등록금 변동시 변동된 금액으로 적용됨.)

※ 등록금 변동 시 등록금 실납입액을 초과하는 금액은 장학금으로 처리 예정.

14. 지원자 유의사항

가. 군전문학사(e-MU)과정 입학 후 2개 학기 이수 전 제대(전역)하거나 대학에서 요구하는 현장실습을 이수하지 못한 경우 제적 처리함

나. 합격자는 본 대학 홈페이지에서 합격증(등록금 고지서 포함)을 출력하고 등록에 관한 내용을 숙지한 후 기간 내 등록하여야 합니다.

다. 접수된 입학원서 및 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 별도 확인이 필요한 경우에는 추가서류 제출을 요청할 수 있고, 기간 내 서류를 제출하지 않으면 전형에서 제외됩니다.

라. 입학원서 등 제출서류의 기재사항이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 입학을 취소합니다.

마. 모든 전형이 종료된 후 2개 이상의 대학에 이중 학적을 금지하며, 위반 시 입학이 취소됩니다.

15. 문의사항 연락처

구분	담당부서	연락처
원서접수, 서류제출 등	e-MU	☎ 1577-9756 SMS 010-9254-0824
합격자발표, 등록	입학팀	(032)870-2404~5
국가장학금, 학자금대출	학생지원팀	(032)870-2058~9
e-MU과정 관련	e-MU 운영센터	(032)870-2711, 2714
학과안내	항공기계공학과	(032)870-2160
	조선기계공학과	(032)870-2170
	정보통신공학과	(032)870-2220

