

지도교수

입대휴학 취소원서

학부(과)		학 번		학년		성 명		
연 락 처	본 인) 보호자)							
보호자주소								
입 대 일	년	월	일	귀가조치일		년	월	일
귀가사유								
일반휴학일 (담당자 기재)	년	월	일	※ 입대휴학 후 귀가조치 되었을때 1. 수업일수 1/4선까지 복학을 희망할 경우 복학할 수 있다. 2. 수업일수 1/4선 다음날부터는 입대휴학을 일반휴학으로 처리한다. 다만, 일반휴학중 입대자의 경우에는 입대휴학 이전의 일반휴학으로 유지한다.				
※ 첨부서류 : 귀가증명서 1부								

상기와 같은 사유로 귀가조치 되어 이에 증빙서류를 첨부하여 입대휴학을 취소 하고자 하오니 허락하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신 청 자 (서명 또는 인)

※ 신청자란에 서명이나 도장이 찍히지 않은 것은 접수하지 않습니다.

● 대리인 신청방법 : 가족만 가능하며, 가족관계증명서와 대리인 신분증 사본 첨부

인하공업전문대학총장 귀하