

## 2022학년도 제1학기 산학협력중점교원 초빙 안내

### 1. 초빙 분야

| 구분    | 초빙 학과 및 분야 |      | 초빙 인원(명) | 담당 예정 교과목              |
|-------|------------|------|----------|------------------------|
|       | 학과         | 초빙분야 |          |                        |
| 비정년트랙 | 토목환경과      | 토목공학 | 1        | -전산응용설계실습<br>-전산응용설계실무 |

### 2. 임용방법 및 지원 자격

가. 임용방법 : 2022년 3월 1일자 계약 임용 예정이며, 2년 계약제(연봉제)로 임용(재계약 가능)

나. 지원자격

- 전문학사학위 이상의 소지자 또는 동등 이상의 자격을 갖춘 자로

전문학사 학위 이상의 최초학위 취득 후 민간산업체, 국가기관, 국가기관에 준하는 기관

(국영기업체 또는 공공단체)에서 전공분야와 관련된 직무에 종사한 산업체경력이 10년 이상인 자

- 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자

※ 임용 결격사유 : 국가공무원법 제33조(결격사유), 교육공무원법 제10조의4(결격사유),  
아동·청소년의 성보호에관한법률 제56조(취업제한)

※ 임용 이후에는 사학연금에 반드시 가입해야 하므로 기존 연금수령자의 경우(예:공무원연금 등)는  
연금수령액이 감액될 수 있으니 반드시 해당 연금공단에 확인 후 지원하시기 바랍니다.

다. 산업체경력 인정기준

- 1) 대학에서 담당할 전공분야를 민간 산업체에서 전임으로 종사한 경력
- 2) 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관(시설 및 군경력 포함)에서 당해 전문지식을 필요로 하는  
직무에 전임으로 종사한 경력
- 3) 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공단체)에서 전임으로  
종사한 경력

### 3. 접수 방법

가. 온라인 접수

1) 기간 : 2021.10.5.(화) 10:00 ~ 10.15.(금) 17:00

2) 방법 : 우리 대학 홈페이지([www.inhatc.ac.kr](http://www.inhatc.ac.kr)) 채용시스템 온라인 접수

- '산학협력중점교원 초빙안내' 공지문 내 "지원서 입력하기" 클릭 후 접수

※ 온라인 지원 후 서류접수를 하지 않을 경우 심사대상에서 제외됨

### 3) 입력항목

| 구분        | 입력사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지원분야      | <input type="checkbox"/> 본인이 지원하고자 하는 초빙분야 선택 (중복선택 불가능)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 인적사항      | <input type="checkbox"/> 인적사항, 현직장, 주소, E-mail, 전화번호 등 입력 <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-mail 및 전화번호는 합격자 통보 시 사용</li> <li>• 사진(최근 6개월 이내)은 증명사진(100×130)을 스캔하여 등록</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      |
| 학력        | <input type="checkbox"/> 취득 학위 입력 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>전문대학 학력이 있는 경우 해당학력 반드시 입력</u></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 산업체 경력 사항 | <input type="checkbox"/> 산업체경력 인정기준에 적합한 경력만 입력 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>직업학교 및 학원 경력은 인정하지 않음</u></li> <li>• 각종 학교(대학 포함)에서 근무한 경력은 산업체경력으로 인정하지 않음</li> <li>• 전임교원, 비전임교원, 직원, 조교 등은 산업체경력으로 인정하지 않음</li> <li>• 산업체를 기준으로 입사일과 퇴직일을 입력               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 날짜 순서대로 입력</li> <li>- 산업체별로 경력사항을 입력</li> </ul> </li> <li>※ 동일 재직기관 내 인사발령 사항은 불필요, 직위는 최종직위만 입력</li> </ul> |
| 자격증       | <input type="checkbox"/> 지원 자격조건 및 초빙분야와의 관련성이 있는 자격증만 입력 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 초빙분야 관련 국가기술자격증(산업기사 이상) 소지자 우대</li> <li>• 운전면허증 등 관련성이 없는 자격증과 수료증은 입력 불필요</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      |
| 강의계획서     | <input type="checkbox"/> 담당 예정교과목 중 1과목을 택하여 입력                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 자기소개서     | <input type="checkbox"/> 지원동기, 산업체 경력(직무 등), 전공분야, 강의가능 교과목, 주요수상실적, 산학협력활동 경력사항 및 학생 취업활동 추진계획 등을 기술<br>※ <u>개인을 식별할 수 있는 인적사항(학교명, 출신지역, 지도교수, 구체적인 연구실적 제목 등) 절대 기재하지 말 것</u>                                                                                                                                                                                                                                               |
| 최종제출      | <input type="checkbox"/> 반드시 하단의 "최종제출" 버튼을 눌러야 온라인 접수 완료 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원서접수 화면 좌측의 "접수상태"가 "온라인 접수완료"로 표시되어야 지원 완료</li> <li>• '최종제출' 전에는 상시 수정 가능하며, '최종제출' 후에는 수정 및 변경 불가</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             |

나. 서류 접수

- 1) 기 간 : 2021.10.13.(수) ~ 10.15.(금) 10:00 ~ 17:00
- 2) 장 소 : 인하공업전문대학 본관 313호(인천 미추홀구 인하로 100)
- 3) 대상자 : 온라인 접수자 전원(서류접수를 하지 않을 경우 심사대상에서 제외)
- 4) 방 법 : 본인 또는 대리인이 직접 제출(서류접수 시 제출서류의 이상 유무 대조 확인)  
 ※ 우편접수(택배, 퀵서비스 등)는 불가하며,  
 제출서류 미비로 인한 불이익을 최소화하기 위함오니 양해하여 주시기 바랍니다.

5) 제출서류

| 제출서류                | 제출부수              | 서류 제출 시 이행사항                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지원서                 | 출력본 1부            | □ 신규교원임용지원서 (채용시스템 '지원서출력' 메뉴에서 출력)                                                                                                                                                                                                                                         |
| 학력증명서               | 원본 각1부            | □ 학위별 학력증명서 각 1부 (사본 및 스캔문서 불인정)<br>• 외국대학에서 취득한 학위일 경우에는 본인 서명의 번역문 추가 제출                                                                                                                                                                                                  |
| 경력증명서<br>및<br>재직증명서 | 원본 각1부            | □ 경력증명서(경력이 있는 경우) <소득증빙서류와 일치하여야 함><br>• 재직경력 회사의 폐업 등의 이유로 경력증명서 구비가 불가능한 경우<br>'건강보험자격득실확인서'로 대체 가능하나 실제 경력기간이 감소할 수 있음<br>• 직업학교 및 학원경력은 인정하지 않음                                                                                                                        |
| 자격증                 | 사본 각1부<br>(원본 지참) | □ 지원 자격조건 및 초빙분야와의 관련성이 있는 자격증 사본<br>• 외국어로 된 자격증일 경우 본인 서명의 번역문 추가 제출<br>• 원본은 확인 후 반환(원본은 서류접수시 반드시 지참)                                                                                                                                                                   |
| 소득증빙<br>서류          | 원본 각1부            | □ 2020. 12. 31 이전 경력기간 : 국세청 발행 '소득금액증명원'<br>• 경력기간 전체의 증명원 발급 후 제출<br>• 재직회사별 소득 내용과 지원서에 입력한 산업체 경력사항이 일치해야<br>하므로 입력한 경력기간 전체에 해당하는 기간의 증명원 발급 후 제출<br>(홈택스 또는 관할 세무서 방문 발급 가능)<br>□ 2021. 1월 ~ 현재 : 월별 소득세원천징수 확인서<br>• 현재 재직 또는 퇴직 기관에서 발급<br>※ 소득증빙서류 미제출 시는 경력 인정 안됨 |
| 기타 증명서              | 원본 각1부            | □ 국가유공자 증명서 + 가족관계증명서<br>• "국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률"에 의거 해당되는 자                                                                                                                                                                                                              |

#### 4. 전형일정

가. 1차 합격자(공개발표 및 면접 대상자) 발표 : 2021.11.11.(목) <예정>

나. 공개발표 및 면접평가 : 2021.11.22.(월) ~ 11.26.(금) <예정>

- 1차 합격자 발표시 초빙분야별 공개강의 · 면접평가 일정 안내
- 공개발표시 실기(실무)능력평가 진행 [5page 실기(실무)능력평가 참조]

다. 최종합격자 발표 : 2021년 12월말 <예정>

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 단계별 합격자 발표는 우리 대학 홈페이지에 공지

## 5. 지원자 유의사항

- 가. 온라인 입력사항 및 제출서류가 허위로 판명될 경우 임용 취소
- 나. 초빙분야 복수지원 불가
- 다. 초빙분야에 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음
- 라. 1차 합격자에 한하여 전/현 재직기관의 평판도 조사 실시 예정(공개발표 및 면접심사 시 안내)
- 마. '온라인 접수' 후 '서류 접수'를 하지 않을 경우 심사 대상에서 제외됨

## 6. 문의처 : 교무처 교무팀 ☎ 032-870-2036)

### □ 붙임

- 산학협력중점교원 채용 심사기준

### 산학협력중점교원 채용 심사기준

| 심사기준                                     |                                                                                                                                                                                                                   | 비고          |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 전공심사                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산학협력능력평가 : 자기소개서, 강의계획서 등 지원자의 산학협력 능력을 평가</li> <li>- 산업체 경력 : 초빙분야와의 관련성 평가</li> </ul>                                                                                  | 제출서류에 의거 심사 |
| 서류심사                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 최종 학위</li> <li>- 산업체 경력</li> <li>- 초빙분야 관련 자격증 및 유공자 등</li> </ul>                                                                                                        |             |
| 전공심사 + 서류심사 결과로 1차 합격자 선정                |                                                                                                                                                                                                                   |             |
| 공개발표심사                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산학협력활동에 대한 잠재력</li> <li>- 발표력 및 표현능력</li> <li>- 전공분야의 이해도</li> <li>- 발표자세</li> <li>- 실무능력</li> <li>※ 발표자료 : 산학협력 활동내역 및 학생 취업활동 추진계획 등 발표자료 준비(PPT)하여 USB로 제출</li> </ul> | 1차 합격자 참석   |
| 면접심사                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 산학협력중점교원으로서의 자질</li> <li>- 품성과 태도</li> <li>- 학생 지도관</li> <li>- 이해판단력</li> <li>- 본교에 대한 인식 및 관심도</li> </ul>                                                               |             |
| 전공심사 + 서류심사 + 공개발표심사 + 면접심사 결과로 최종합격자 선정 |                                                                                                                                                                                                                   |             |

### 산학협력중점교원 실기(실무)능력평가<예정>

| 학과    | 초빙분야 | 심사과목                  | 방법 |
|-------|------|-----------------------|----|
| 토목환경과 | 토목공학 | 토목설계<br>(Auto CAD 활용) | 실기 |

※ 1차 합격자 발표시 공개발표 심사과목 안내 예정