

모집요강

🖨

📄

🔗

지원자격	모집일정	모집인원	전형방법	제출서류	전형료/등록금	장학혜택
지원자 유의사항						

지원자격

구분	자격요건	입학시 인정학점
2학년 편입학	- 4년제 대학에서 1년 또는 2학기 이상 수료하고 35학점 이상을 취득한 자 - 전문대학 졸업(예정)자 - 학점인정 등에 관한 법률에 의거 35학점 이상을 취득한 자 - 외국의 4년제 대학 1년 이상 수료자(학위취득에 필요한 최저학점의 1/4이상 취득을 원칙으로 하며, 이를 증빙하는 서류를 제출할 것) - 외국의 2, 3년제 전문대학(커뮤니티 칼리지) 졸업자로서 준학사학위(Associate degree)소지자 - 법령에 의하여 전 각 호의 해당자와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자	최대 35학점
3학년 편입학	- 4년제 대학에서 2년 또는 4학기 이상 수료하고 70학점 이상을 취득한 자 - 4년제 대학 졸업(예정)자 ※ 학사학위소지자는 학사편입전형으로도 지원 가능 - 전문대학 졸업(예정)자 - 학점인정 등에 관한 법률에 의거 70학점 이상을 취득한 자 - 외국의 4년제 대학 2년 이상 수료자(학위취득에 필요한 최저학점의 1/2이상 취득을 원칙으로 하며, 이를 증빙하는 서류를 제출할 것) - 외국인 2,3년제 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자로서 준학사학위(Associate degree) 소지자 - 법령에 의하여 전 각 호와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자	최대 70학점

모집일정

구분		일정	비고
2023-1학기 1차 모집	인터넷 원서접수	2022. 12. 1(목) 10:00 ~ 2023. 1. 10(화) 21:00	- 인터넷 접수만 가능 - 입학지원센터 홈페이지 (www.khcu.ac.kr/ipsi) 또는 모집요강 참조
	전형료 납부		- 입학지원센터 홈페이지 '내원서관리'에서 신용카드, 가상계좌, 실시간계좌이체 중 택1하여 납부
	자기소개 작성 및 인성검사		자기소개 작성 가이드 보기 > 인성검사 맞보기 >
	서류 제출		- 원서접수 기간 내 온라인, 등기우편, 방문 제출
	합격자 발표	2023. 1. 16(월) 10:00	- 입학지원센터 홈페이지 '내원서관리'에서 합격 여부 개별 확인
	합격자 등록 (기본수업료 납부)	2023. 1. 16(월) 10:00 ~ 1. 19(목) 17:00	- 입학지원센터 홈페이지 '내원서관리'에서 신용카드, 가상계좌, 실시간계좌이체 중 택1하여 납부

	추가합격자 발표	없음	-
--	----------	----	---

모집인원

3학년 편입학(별도)

모집단위	학과(전공)/학과		모집인원 3학년 편입학(별도)
미래·문화· 글로벌리더십	IT·디자인융합학부	- 컴퓨터정보통신공학전공 - AI사이버보안전공 - ICT융합콘텐츠전공 - 산업디자인전공 - 시각미디어디자인전공	1,400
	미래인간과학부	- 재난방재과학전공 - 공공안전관리전공	
	보건의료관리학과		
	한방건강관리학과		
	후마니타스학과		
	NGO사회혁신학과		
	미디어문예창작학과		
	사회복지학부	- 사회복지전공 - 노인복지전공 - 아동·보육전공 - 청소년·가족전공	
	상담심리학과		
	일본학과		
	중국어문화학과		
	미국문화영어학과		
	한국어문화학부	- 한국어교육전공 - 이민·다문화전공	
	스포츠경영학과		
	실용음악학과		
	문화예술경영학과		

	편입예출당당직석	
	미디어영상홍보학과	
	마케팅·리더십경영학부	- 마케팅·지속경영리더십전공 - 뷰티·패션산업마케팅전공
	글로벌경영학과	
	세무회계학과	
	자산관리학부	- 금융전공 - 부동산전공
	호텔경영학과	
	관광레저항공경영학부	- 관광레저경영전공 - 항공·공항서비스경영전공
	외식조리경영학부	- 외식경영전공 - 조리서비스경영전공

- 1. 구 미래인간과학스쿨에서 미래인간과학부로 명칭 변경
- 2. 구 중국학과에서 중국어문화학과로 명칭 변경
- 3. 구 호텔·레스토랑경영학과에서 호텔경영학과로 명칭 변경
- 4. 외식조리경영학부 신설
- 5. 구 외식조리경영학과에서 외식경영전공으로 명칭 변경하여 외식조리경영학부에 편입
- 6. 조리서비스경영전공을 신설하여 외식조리경영학부에 편입
- 7. 한국어학과는 2023학년도부터 모집을 중지

※ IT·디자인융합학부, 사회복지학부, 한국어문화학부, 마케팅·리더십경영학부, 자산관리학부, 관광레저항공경영학부, 외식조리경영학부 신입학의 경우 학부로 지원하고 입학 후 전공 선택함

2학년 편입학(결원)

모집단위	학과(전공)/학과		모집인원 2학년 편입학(결원)
	IT·디자인융합학부	- 컴퓨터정보통신공학전공 - AI사이버보안전공 - ICT융합콘텐츠전공 - 산업디자인전공 - 시각미디어디자인전공	
	미래인간과학부	- 재난방재과학전공 - 공공안전관리전공	
	보건의료관리학과		
	한방건강관리학과		

미래·문화·글로벌리더십	후마니타스학과	
	NGO사회혁신학과	
	미디어문예창작학과	
	사회복지학부	- 사회복지전공 - 노인복지전공 - 아동·보육전공 - 청소년·가족전공
	상담심리학과	
	일본학과	
	중국어문화학과	
	미국문화영어학과	
	한국어문화학부	- 한국어교육전공 - 이민·다문화전공
	스포츠경영학과	
	실용음악학과	
	문화예술경영학과	
	미디어영상홍보학과	
	마케팅·리더십경영학부	- 마케팅·지속경영리더십전공 - 뷰티·패션산업마케팅전공
	글로벌경영학과	
	세무회계학과	
	자산관리학부	- 금융전공 - 부동산전공
	호텔경영학과	
	관광레저항공경영학부	- 관광레저경영전공 - 항공·공항서비스경영전공
	외식조리경영학부	- 외식경영전공

※ 2023학년도 신설 전공의 경우, 결원에 따른 2학년편입학 미선발함 (조리서비스경영전공)

※ 사회복지학부, 마케팅·리더십경영학부, 자산관리학부, 관광레저항공경영학부 2편입의 경우 학부로 지원하고 입학 후 전공 선택함

3학년 편입학(결원)

모집단위	학과(전공)/학과		모집인원 3학년 편입학(결원)
미래·문화· 글로벌리더십	IT·디자인융합학부	- 컴퓨터정보통신공학전공 - AI사이버보안전공 - ICT융합콘텐츠전공 - 산업디자인전공 - 시각미디어디자인전공	418
	미래인간과학부	- 재난방재과학전공 - 공공안전관리전공	
	보건의료관리학과		
	한방건강관리학과		
	후마니타스학과		
	NGO사회혁신학과		
	미디어문예창작학과		
	사회복지학부	- 사회복지전공 - 노인복지전공 - 아동·보육전공 - 청소년·가족전공	
	상담심리학과		
	일본학과		
	중국어문화학과		
	미국문화영어학과		
	한국어문화학부	- 한국어교육전공	
	스포츠경영학과		
	실용음악학과		
	문화예술경영학과		
	미디어영상홍보학과		

	마케팅·리더십경영학부	- 마케팅·지속경영리더십전공 - 패션산업마케팅전공
	글로벌경영학과	
	세무회계학과	
	자산관리학부	- 금융전공 - 부동산전공
	호텔경영학과	
	관광레저항공경영학부	- 관광레저경영전공 - 항공·공항서비스경영전공
	외식조리경영학과	- 외식경영전공

※ 2022~2023학년도 신설 전공의 경우, 결원에 따른 3학년 편입학 미선발함
(2022학년도 신설 이민·다문화전공, 2023학년도 신설 조리서비스경영전공)

전형방법

구분	평가항목	반영비율
자기소개	본인 장점, 경험 및 경력, 지원동기	80%
인성검사	성실성, 대인관계성, 목표지향성, 자기관리, 학습태도	20%

- 동점자 처리기준 : ‘자기소개 - 인성검사’의 순으로 고득점자가 합격

▶ 인성검사 : 인성검사의 응시 기회는 1회로 한하며, 제출 후에는 수정이 불가함

▶ 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 대학수학능력이 미달하는 경우(전형요소 총점의 50% 미만)에는 입학을 허가하지 않음

제출서류

구분	제출서류	비고
4년제 대학 및 전문대학 출신자	1. 전적대학 졸업(예정)증명서 또는 수료(휴학,휴학,제적)증명서 2. 전적대학 성적증명서	원서접수 기간 내 온라인, 등기우편, 방문 제출
학점은행제 학습자	1. 학점인정증명서, 학위수여증명서 중 택 1부 (국가평생교육진흥원 발급) 2. 성적증명서 (국가평생교육진흥원 발급)	방문 접수 가능 시간 [주중] 오전 9시 ~ 오후 9시 [주말] 오전 10시 ~ 오후 5시 제출처 : 서울시 동대문구 경희대로 26 경희사이

외국대학 출신자 자세히보기 >	1. 전적대학 졸업(예정)증명서 또는 수료(재학,휴학,제적)증명서 2. 성적증명서 3. 학적조회동서(본교 소정 양식) 4. 학력인정확인서, 아포스티유 확인 중 택1 ※ 영어 외 서류는 한국어 번역공증본 각1부 제출	버대학교 입학·학생처(우 02447) ※ 졸업예정자는 원서접수 기간에 졸업예정증명서를 제출하고 졸업 후 졸업증명서를 반드시 추가 제출해야 함 ※ 전적대학 성적증명서 상 편입인정학점이 있을 경우 인정받은 학점에 대한 성적증명서를 추가 제출해야 함
	장학서류	해당 장학 증빙서류

전형료/등록금

전형료	실입학비용	수업료 (학점당 80,000원)			납부방법
		12학점 (4과목)	15학점 (5과목)	18학점 (6과목)	
30,000원	99,000원 (또는 0원)	960,000원	1,200,000원	1,440,000원	가상계좌(무통장입금), 신용카드, 실시간계좌이체

실입학비용 납부 대상은 2023학년도 신·편입생이며, 실입학비용은 한국장학재단 국가장학금 II 유형(입학금페지분)을 개별 신청하여 환급받을 수 있음(재외국민, 외국인인 실입학비용 면제).

등록금액은 학비감면 및 장학금 지급 적용을 하지 않은 금액임

수업료 전액 면제자의 경우에도 '0원' 결제를 해야만 등록완료됨

산업체위탁 전형, 군위탁전형, 기회균형전형, 외국인 및 현재 외국에 거주하는 자의 경우 전형료 면제

외환 송금 시 해외 송금 수수료(해외송금은행수수료, 국내수취은행수수료)는 본인 부담이며, 실제 국내 은행에 입금되는 한화 총액이 상기 명시된 등록금 액수와 정확히 일치해야 함.

따라서 외화로 입금할 수 없으며 반드시 한화로 입금해야함

장학혜택안내

장학찾기 >

▶ 국가장학금은 등록금 범위 내에서 이중 수혜 가능하므로 대상자일 경우 신청해야 함

신 · 편입학 공통 장학

장학구분	선정기준	장학혜택	제출서류	수혜기준
직장인 (신·편입학)	원서접수일 현재 재직 또는 개인사업 종업자 (종교성직자 포함)	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 30% 감면	1. 직장인 : 재직증명서, 국민연금가입자 가입증명, 건강보험자격득실확인서, 고용보험자격이력내역서 중 택 1 2. 개인사업자 : 사업자등록증 사본	직전학기 평균평점 3.0이상
전업주부 (신·편입학)	기혼자(혼인한 자 또는 과거 혼인하였던 자) ※ 제출서류에서 혼인사실이 반드시 확인 되어야 함	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 30% 감면	혼인 확인 가능한 서류 ※주민등록등본, 가족관계증명서, 혼인관계증명서 중 택 1	직전학기 평균평점 3.0이상

고교졸업자 (신·편입학)	고등학교 졸업(예정)자(검정고시 포함)	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 20% 감면	고교졸업증명서 또는 검정고시 합격증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
경희로시작 (신입학)	고교졸업예정자 또는 졸업 후 5년 이내 입학자 (고졸검정고시 합격자 포함) ※ 2018년 1월 1일 이후 졸업자 또는 고졸검정고시 합격자	졸업 시까지 수업료 20% 감면	고교졸업증명서 또는 검정고시 합격증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
전문학사 (신·편입학)	전문학사학위를 보유한 자	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 20% 감면	전문학사학위 취득을 증명할 수 있는 졸업(예정)증명서 또는 학위수여 증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
재교육 장려장학 I (학사편입학)	학사편입 전형에 합격한 자	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 30% 감면	학사학위취득을 증명할 수 있는 졸업(예정)증명서 또는 학위수여증 명서	직전학기 평균평점 3.0이상
희망내일 I (코로나극복장 학) (신·편입학)	취업준비자 또는 무직자(만 18세 이상)	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 20% 감면	건강보험자격득실확인서 (피부양자 또는 지역세대주/세대원)	직전학기 평균평점 2.3이상
희망내일 II (신 ·편입학)	1. 실직자 학기 개시일 기준 1년 내에 실직한 후 재취업을 하지 못한 자 2. 폐업 개인사업자 학기 개시일 기준 1년 내에 폐업 후 재창업 또는 재취업을 하지 못한 자	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 50% 감면	건강보험자격득실확인서(피부양자 또는 지역세대주/세대원) 또는 폐업 사실증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
외국어최우수 (신입학)	1. JPT 880점 이상 취득한 자 2. 일본어능력시험(JLPT) 1급에 합격한 자 3. TOEIC 880점 이상 취득한 자 4. TOEFL 600점(CBT 250, IBT 100)이상 취득한 자 5. IELTS 7.0점 이상 취득한 자 6. TEPS 800점 이상 취득한 자 7. 新 HSK 5급 195이상 취득한 자	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 50% 감면	공인외국어성적증명서 ※ 2020년 12월 1일 이후 취득한 점 수 또는 급수만 인정 (기준 : 응시일) ※ 국적이 한국인 자에 한함	직전학기 평균평점 3.0이상
외국어우수 (신입학)	1. JPT 550점 이상 취득한 자 2. 일본어능력시험(JLPT) 2급에 합격한 자 3. TOEIC 745점 이상 취득한 자 4. TOEFL 550점(CBT 213, IBT 80)이상 취득한 자 5. IELTS 6.5점 이상 취득한 자 6. TEPS 650점 이상 취득한 자 7. 新 HSK 4급 210이상 취득한 자	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 30% 감면	공인외국어성적증명서 ※ 2020년 12월 1일 이후 취득한 점 수 또는 급수만 인정 (기준 : 응시일) ※ 국적이 한국인 자에 한함	직전학기 평균평점 3.0이상
우수인재/ 문화예술 특기자 (신·편입학)	각 분야에서 우수한 실적과 활동으로 타의 모범이 되는 자 ※우수인재/문화예술특기자 장학대상자 선정에 대한 판단은 전적으 로 학교측에 있으며 이의를 제기할 수 없음 ※ 아래에서 세부요건을 반드시 확인바람 자세히보기 >	입학 후 4년간 (연속 8학기) 학기당 수업료 30% 감면	수상 및 경력을 증빙할 수 있는 서류 일체 ※ 수상실적이 있을 경우 해당 기관 에서 발급 받은 수상실적 확인서를 함께 제출해야 함 다운로드 > ※ 자세한 사항은 입학팀으로 문의 바람	직전학기 평균평점 3.0이상
	스포츠경영학과 지원자만 해당되며, 아래 1, 2, 3, 4호 중 하나에 해당하는 자 1호 최근 1년내에 국내 저급그라운드호 2회 이내 이사회		다음 서류 중 지원자 본인에게 해당 하는 서류 일체	

스포츠인재 I (신·편입학)	1호. 최근 10년 이내 국제 대학스포츠대회 3위 이내 입상자 ※ 대한체육회 소관 국내종합경기대회 또는 대한체육회 가맹 경기단체 주관 대회 2호. 아마추어 선수로 등록된 자(생활체육협회에 등록된 자) 3호. 생활스포츠지도자 1급, 건강운동관리사 자격증 소지자 ※ 2016년 이전 생활체육지도사 1,2급 소지자 4호. 최근 10년 이내 스포츠지도(감독, 코치 등) 경력증명자(2년 이상)	입학 후 4년간 (연속 8학기) 학기당 수업료 20% 감면	1호. 수상실적확인서 1부, 메달 및 상장 등 사본 1부 다운로드 > 2호. 등록선수 확인서류 3호. 자격증 사본 1부 4호. 재직증명서 또는 경력증명서 1부	직전학기 평균평점 1.5이상
스포츠인재 II (신·편입학)	스포츠경영학과 지원자만 해당되며, 아래 1, 2, 3호 중 하나에 해당하는 자 1호. 최근 10년 이내 국제대회 3위 이내 입상자 ※ 국민체육진흥공단 연구연금 기준, 농아인올림픽대회, 세계선수권대회, 세계대학생경기대회, 아시아경기대회, 세계군인대회 2호. 프로/실업 선수로 등록된 자 3호. 최근 10년 이내 스포츠지도(감독, 코치 등) 경력증명자(4년 이상)	입학 후 4년간 (연속 8학기) 학기당 수업료 30% 감면	다음 서류 중 지원자 본인에게 해당하는 서류 일체 1호. 수상실적확인서 1부, 메달 및 상장 등 사본 1부 다운로드 > 2호. 등록선수 확인서류 3호. 재직증명서 또는 경력증명서 1부	직전학기 평균평점 1.5이상
음악인재 (신·편입학)	아래 1, 2, 3호 중 하나에 해당하는 자 1호. 한국연예예술인협회, 한국실연자협회, 한국저작권협회, 한국방송연기자협회, 한국음원제작자 회원으로 TV 출연 및 앨범, 음원 등의 발표와 활동을 한 자 2호. 최근 10년 이내 음악 관련 작품 제작 경력이 있는 자 3호. 최근 10년 이내에 전국 규모의 음악대회(국악포함)에서 3위 이내의 입상실적이 있는 자	입학 후 4년간 (연속 8학기) 학기당 수업료 20% 감면	1호. 등록회원 확인서류 2호. 음악활동(제작 포함)을 증빙할 수 있는 서류 일체(CD, 음원자료, 각종 홍보자료 등) 3호. 수상을 증빙할 수 있는 서류 일체 ※ 수상실적이 있을 경우 해당 기관에서 발급받은 수상실적 확인서를 함께 제출해야 함	직전학기 평균평점 2.3이상
보훈장학 (신·편입학)	보훈대상자 및 그 직계자녀 ※세부 선정기준은 관계법령에 의거(보훈청 문의)	보훈대상자 본인 : 수업료 전액 감면	교육보호(지원)대상자 증명서	-
		보훈대상자 직계자녀 : 수업료 전액 감면 (정규8학기 한도 내)	대학수업료등면제대상자증명서 (학기수 표시)	직전학기 평균 70점 이상
	북한이탈주민정착지원사무소(하나원)으로 문의	수업료 전액 감면 (정규8학기 한도 내)	1. 교육보호대상자증명서 2. 학력인정증명서 또는 학력인정통보공문	
장애인장학 (신·편입학)	장애인복지법에 의거 장애인으로 등록되어 있는 자	1. 장애 정도가 심한 장애인 : 졸업 시까지 학기당 수업료 50% 감면 2. 장애 정도가 심하지 않은 장애인 : 졸업 시까지 학기당 수업료 30% 감면	장애인증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
	국민기초생활수급권자	졸업 시까지 학기당 수업료 70% 감면	수급자증명서(매학기 신청)	

우정장학 (신·편입학)	차상위계층자	졸업 시까지 학기당 수업료 50% 감면	차상위계층증빙서류 중 택 1(매학기 신청) -한부모가족증명서 -장애(아동)수당·장애인연금대상자 확인서 -차상위분위부담경감대상자증명서 -자활근로자확인서 -차상위계층확인서	직전학기 평균평점 2.3이상
	아동복지시설퇴소자	졸업 시까지 학기당 수업료 30% 감면	아동보호시설퇴소증명서 (매학기 신청)	
여성가장 (신입학)	원서접수일 현재 주민등록등본 및 가족관계증명서 상 부양가족이 1 명 이상 있고 세대주로 되어있는 여성으로서 동일 세대원 및 가족관 계증명서 상 가족 전원이 부양가족 요건에 해당되는 자 ※부양가족 요건(부양가족 전원이 해당되어야 함) 1. 지원자의 직계존속, 배우자로서 남자 만 60세 (여자 만 55세) 이상인 자 2. 지원자의 직계비속, 동거 입양자로서 만 20세 이하인 자 3. 지원자의 형, 제, 자, 매로서 만 20세 이하 또는 남자 만 60세 (여자 만 55세) 이상인 자	졸업 시까지 학기당 수업료 50% 감면	1. 주민등록등본 2. 가족관계증명서 (모두 제출해야 함)	직전학기 평균평점 2.3이상
농어민 (신·편입학)	농어업 종사자 또는 농어업 종사자와 동일 세대 세대원 ※ 농어업 종사자의 세대원일 경우 주민등록등본 추가제출 (가족관계증명서 제출 불가)	입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 30% 감면	1. 농업종사자: 농지원부, 영농종사자확인서 중 택 1 2. 어업종사자: 어선원부, 어업허가증, 어업종사자확인서 중 택 1	직전학기 평균평점 3.0이상
다문화 (신·편입학)	대한민국 국적을 가진 자와 결혼한 이민자 본인 및 자녀(한국국적 취 득자)	졸업 시까지 학기당 수업료 50% 감면	1. 귀화허가통지서 또는 기본증명서 2. 자녀의 경우 가족관계증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
휴머니티스 (신·편입학)	아래 1, 2, 3호 중 하나에 해당하는 자 1호. 비영리단체에서 1년 이상 재직 중이거나, 공공기관 및 지방자치 단체의 사회공헌 관련 부서에서 1년 이상 재직 중인 자(종교성직자 포함) 2호. 인문학·사회과학 분야 관련 주제의 단독저·역서가 있는 자 (단 ISBN 번호 지정된 책에 한함) 3호. 문화·체육·예술 활동, 사회공헌 및 자원봉사 활동 등으로 공공기관장 표창을 받은 자	입학 후 4년간 (연속 8학기) 학기당 수업료 20% 감면	1호. 재직증명서, 공공기관(사회공 헌) 부서임을 증빙하는 서류 2호. 내용을 증빙할 수 있는 서류 3호. 내용을 증빙할 수 있는 서류	직전학기 평균평점 2.3이상
경희동문 (신·편입학)	1. 경희(여자)고등학교 졸업(예정)자 2. 경희대학교 및 경희호텔·간호전문대학에 재학하였거나 졸업한 자 3. 경희대학교 대학원에 재학 중이거나, 졸업 또는 수료한 자 4. 경희사이버대학교를 졸업(예정)한 자 5. 위 학교출신 본인의 직계가족 및 형제자매	경희학교출신 본인 입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 30% 감면	1. 해당본인의 졸업, 재학, 제적, 휴 학, 수료증명서	직전학기 평균평점 1.5이상
		경희학교출신 본인의 직계가족 및 형제자매 입학 후 1년간 (연속 2학기) 학기당 수업료 20% 감면	1. 해당본인의 졸업, 재학, 제적, 휴 학, 수료증명서 2. 가족관계증명서, 주민등록등본 중 택 1	

경희복지장학 (신·편입학)	1. 가족 2인 이상 본교에 재학 중이며 2인 이상이 동시에 등록한 경우 ※ 가족범위는 2촌 이내(동일세대원), 등록한 2인 모두 장학 수혜	학기당 수업료 30% 감면 (정규학기에 한함)	개강이후 본교 홈페이지에서 신청 (매학기 신청)	직전학기 평균평점 2.3이상
경희대학교 총동문회 장학 (신·편입학)	1호. 경희대학교 총동문회 소속 임직원	졸업 시까지 학기당 수업료 30% 감면	임직원임을 증명할 수 있는 재직증 명서	직전학기 평균평점 1.5이상
	2호. 경희대학교 총동문회 소속 동문 또는 동문의 배우자 및 직계가족	졸업 시까지 학기당 수업료 20% 감면	동문의 회원 확인서, 가족관계증명서(가족일 경우)	
경희가족장학 (신·편입학)	1. 학교법인 경희학원 및 그 산하기관에 3년 이상 봉직중인 교직원 본인 2. 학교법인 경희학원 및 그 산하기관에 5년 이상 봉직중인 교직원의 배우자, 직계존비속인자	1. 본교, 경희학원, 경희대: 졸업 시까지 수업료 전액 감면 2. 의료원, 병설교 : 졸업 시까지 학기당 수업료 70% 감면 3. 정년 또는 명예 퇴직한 본교 교직원 이 재직 중 입학한 자녀 : 졸업 시까지수업료 전액 감면	1. 교직원 본인 : 재직증명서 2. 배우자, 직계존비속 : 경희학원 재 직자의 재직증명서 1부, 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부	직전학기 평균평점 2.3이상
산업체위탁장 학 (신·편입학)	산업체위탁 전형에 합격한 자 산업체 위탁 협약 기관 보기 >	졸업 시까지 학기당 수업료의 50% 감면	국민연금가입자가입증명, 건강보험자격득실확인서, 고용보험자격이력내역서, 국가·지방자치단체가 발급한 재직증명서(공무원) 중 택1	직전학기 평균평점 1.5이상
군위탁장학 (신·편입학)	군위탁 전형에 합격한 자	졸업 시까지 학기당 수업료의 50% 감면	학력서류 외 제출서류 없음 (단, '자비취학추천' 신청 반드시 필 요)	직전학기 평균평점 1.5이상
군장학 (신·편입학)	군인 간부(장교, 부사관) 자비취학신청 후 미승인자 (자비취학추천이 승인된 간부는 군위탁 전형으로 지원)	졸업 시까지 학기당 수업료 50% 감면	복무확인서 또는 건강보험자격득실확인서	직전학기 평균평점 1.5이상
산학협력장학 (신·편입학)	협약이 체결된 기관에 소속된 자 ※ 모집기간 내에 자격여부(서류)를 확인받아야 장학혜택을 받을 수 있으며, 재학기간 중 신청 불가 협약 기관 보기 >	협약내용에 따름	소속 증빙 서류	직전학기 평균평점 1.5이상
대학교류장학 (신·편입학)	협약이 체결된 대학의 졸업자 ※ 모집기간 내에 자격여부(서류)를 확인받아야 장학혜택을 받을 수 있으며, 재학기간 중 신청 불가 협약 대학 보기 >	협약내용에 따름	대학 졸업증명서	직전학기 평균평점 1.5이상
인재육성장학 (신입학)	협약이 체결된 고등학교의 졸업자 ※ 모집기간 내에 자격여부(서류)를 확인받아야 장학혜택을 받을 수 있으며, 재학기간 중 신청 불가	협약내용에 따름	고교졸업증명서	직전학기 평균평점 1.5이상

	협약 고등학교 보기 >			
관학협력장학 (신·편입학)	학교-해당 지방자치단체 협약에 따른 협약 지역 보기 >	협약내용에 따른		직전학기 평균평점 1.5이상
국제교류장학 (신·편입학)	국제교류 협약에 따른 협약 기관 보기 >	협약내용에 따른		직전학기 평균평점 1.5이상
공무원장학 (신·편입학)	지방자치단체 소속 공무원	학기당 수업료 30% 감면 (정규학기에 한함)	재직증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
공공기관장학 (신·편입학)	중앙 및 지방자치단체 소속 공단·공사 재직 임직원	학기당 수업료 30% 감면 (정규학기에 한함)	재직증명서	직전학기 평균평점 2.3이상
군·경·소방 가족장학 (신·편입학)	1. 재직 중인 소방 공무원(장학신청일 기준)의 배우자, 본인 및 배우자의 직계가족 ※ 소방공무원 본인의 경우 산업체위탁전형으로 지원하고 장학 선택시 산업체위탁장학 선택 필요 2. 현역 장교·준사관 및 부사관(장학신청일 기준)의 배우자, 본인 및 배우자의 직계가족 3. 재직 중인 경찰 공무원(장학신청일 기준)의 배우자, 본인 및 배우자의 직계가족	졸업 시까지 학기당 수업료 30% 감면	1. 해당 본인의 건강보험자격득실확 인서 1부 2. 가족관계증명서 1부	직전학기 평균평점 1.5이상
교직원 (신·편입학)	국공립(사립 포함) 초·중·고교 및 대학의 교원 및 직원 ※ 초·중·고교 행정실무사 및 대학 시간강사 포함 (대학 비전임 교원의 경우 건강보험자격득실확인서 상 사업장이 대학일 경우 포함)	졸업 시까지 학기당 수업료 30% 감면	건강보험자격득실확인서	직전학기 평균평점 3.0이상

지원자 유의사항

자격

대학수학능력시험 부정행위자는 입학자격에서 제외함

학점은행제 학습자는 여러 방법으로 취득한 총 학점에 대해 국가평생교육진흥원을 통해 학점인정증명서 및 성적증명서를 발급받아야만 정식 학점(지원 자격)으로 인정됨

전문학사소지자(전문대학 졸업자)가 학사편입전형으로 지원하였을 경우 지원 자격 미달로 불합격 처리됨

입학취소 : 전형별 자격 미달자 또는 허위사실 기재, 부정한 방법으로 합격, 입학한 사실이 확인된 경우 또는 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해하는 경우에는 입학을 취소함은 물론 별도의 처벌을 받을 수 있음. 이 경우 등록금 일체를 반환하지 않음

지원

지원서 접수 시 모집요강을 필히 확인하여 기재 내용을 정확히 입력하여야 하며, 미확인 또는 입학원서 기재상의 착오, 누락, 오기재 및 연락두절로 인한 합격(입학) 취소의 책임은 지원자 본인에게 있음

지원하는 학년, 계열, 전형이 모두 동일한 경우를 제외하고는 복수지원이 가능함(단, 이중등록 불가)

본교 지원자 및 입학생은 타 대학 복수 지원, 이중 등록(학적)이 가능함 (단, 타 대학이 복수 지원, 이중 등록(학적)을 허용하는지 해당 대학에 확인 필요)

입학 지원 시 본교 학칙을 참고하여 학생으로서의 준수사항에 대해 확인하여야 함(학칙 : 본교 홈페이지 참고)

전형

자격증빙 및 장학 관련 각종 서류의 미제출, 지연제출 등으로 인한 학교 행정상 처분(입학취소, 장학미지급 등)에 대해서는 사 후 서류 제출이나 여타의 방법으로 이의를 제기할 수 없으며 처분의 모든 책임은 지원자에게 있음. 이러한 불이익이 생기지 않도록 지원자는 반드시 서류 제출 일을 확인하여 기한 내 서류를 제출하여야 함

지원 자격 확인 및 성적반영에 필요한 서류를 한 가지라도 제출하지 않았을 경우 입학전형에서 제외하며, 전형성적은 원칙적으로 공개 하지 않음

지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 대학수학능력이 미달하는 경우(전형요소 총점의 50%미만) 입학할 허가하지 않음

인성검사의 응시 기회는 지원자 1인에 1회로 한하며, 제출 후에는 수정이 불가함. **인성검사 응시 전 반드시 본인의 PC사양과 네트워크 상황을 점검하여야 하며, 응시 후 발생 가능한 상황에 대하여 본교 시스템의 문제를 제외하고 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음**

인성검사 시험 중 장애 관련 문의전화 : 02)959-0000

인성검사는 정답이 따로 없으며 검사결과는 비공개

본교에 귀책사유가 있는 경우를 제외하고 접수된 입학원서의 정정 및 반환은 원칙적으로 불가함

입학지원 시 납부한 전형료는 「고등교육법 시행령」 제42조의 3의 ②항 및 ③항 사유에 부합되는 경우에만 반환함

합격

지원자 본인의 합격여부는 홈페이지를 통해 직접 조회해야 함

동점자 처리기준 : '자기소개-인성검사'의 순으로 고득점자가 합격

합격자 발표 후 미등록 결원 발생 시 예비합격자(전형 성적순)에게 우선 연락하며, 통지 일정 내에 등록금 미납 시 합격 취소될 수 있음. 연락이 3회 이상 두절된 경우에는 다음 순위 예비합격자에게 입학 기회를 부여함

입학원서상에 추가합격 통보가 가능한 연락처를 반드시 기재해야 함 (입학원서상에 연락처를 잘못 기재하거나 연락두절로 인하여 추가합격 통지가 불가능할 경우, 이에 대한 귀책사유는 지원자 본인에게 있으며 차 순위 합격자에게 입학기회를 부여함. 어떠한 사유로도 이에 대한 이의를 제기할 수 없음)

등록금 반환

과입금 또는 오입금된 비용, 등록포기로 인한 수업료 반환은 소정의 반환절차에 따름

과입금, 오입금 : 한급사유서 1부, 납부영수증 및 기타 입증자료

등록포기 : 등록포기각서(입학지원센터 홈페이지 '서식자료실' 게시판에서 출력) 및 관련 서류

※ 등록금 환불에 필요한 기간은 등록포기각서 또는 한급사유서 본교 접수 후 최장 5주 소요

※ 등록금 환불의 기준 시점은 등기우편 도착일자 및 방문접수일 기준임

※ 가족 명의의 통장일 경우 가족관계 입증 서류(가족관계증명서)를 함께 제출해야 함

※ 학기 개시일 이후에는 대학등록금(수업료)의 반환은 본교 학칙 제 66조에 의거하여 수업 일수에 따라 감액 후 환불됨

기타

본 대학은 '공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법'에서 명시한 중등교육 중심의 입학전형과 무관한 입학전형을 시행하고 있음

기타 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회 결정에 따르며, 필요시 추가 서류를 요구할 수 있음